

序号	节点时间	任务概述	责任科室	负责人
1	10月1日-10月15日	2021年度高等教育质量监测数据填报	教材建设科	李宝春
2	10月1日-10月20日	中国职业技术师范院校教学能力比赛报名及作品上传	教材建设科	李宝春
3	10月1日-10月31日	2021年教材出版立项招标	教材建设科	李宝春
4	10月1日-10月31日	《安徽科技学院教材管理办法》宣传解读	教材建设科	李宝春
5	10月8日-10月15日	第二轮凤阳校区多媒体服务外包项目验收	教育技术科	赵诗礼
6	10月11日-10月15日	龙湖校区多媒体服务外包项目2021年度费用支付	教育技术科	赵诗礼
7	10月8日-10月31日	多媒体设备及智慧教室日常维护工作	教育技术科	赵诗礼
8	10月8日-10月31日	师范生微格教学实习	教育技术科	赵诗礼
9	10月11日-11月5日	安排2021-2022-1学期第一阶段考试	考务科	高峰
10	10月10日-10月31日	组织2021年下半年普通话水平测试	考务科	高峰
11	10月1日-10月12日	开展2021年下半年全国大学英语四、六级考试考场编排与试卷申报工作	考务科	高峰
12	10月11日-10月29日	普通话推广文化作品评选与颁奖工作	考务科	高峰
13	10月8日-10月20日	2021年度安徽省教育厅高等教育基础报表数据填报	教务科	牛得明
14	10月8日-10月15日	2021年高等教育质量监测数据填报	教务科	牛得明
15	10月8日-10月20日	2021-2022学年第一学期学业预警处理文件发布	教务科	牛得明
16	10月8日-10月20日	2021-2022学年第一学期学籍异动文件发布(10月份)	教务科	牛得明
17	10月20日-10月31日	2021级新生电子图像采集	教务科	牛得明
18	10月8日-10月31日	2021级新生学籍注册	教务科	牛得明
19	10月8日-10月31日	2021-2022学年第一学期在校生名单、课程表档案归档	教务科	牛得明
20	10月13日-10月17日	2018、2019、2020、2021级素质拓展课程、美育教育课程、劳动教育课程、公民素质教育课程选课	教务科	杨孝延
21	10月15日-10月25日	凤阳校区英语网络自主学习课程选课	教务科	杨孝延